



AFFICHAGE D'EMPLOI :
Responsable du développement philanthropique
Humanité & Inclusion Canada

Poste : Responsable du développement philanthropique

Type d'emploi : Emploi à temps plein (35 heures par semaine), remplacement de congé de maternité (Contrat de 12-14 mois)

Emplacement : Montréal

Salaire : 70 000 \$ - 85 000 \$ plus des avantages sociaux généreux

Langue : Bilingue français et anglais

Années d'expérience : 5 – 7 ans

Date d'entrée en poste : 01 avril 2025

Contexte

Humanité & Inclusion anciennement Handicap International (HI) œuvre depuis 40 ans auprès des personnes en situation de handicap et des populations vulnérables pour répondre à leurs besoins essentiels, améliorer leurs conditions de vie et promouvoir le respect de leur dignité et de leurs droits fondamentaux. L'ONG de solidarité internationale a été co-lauréate du prix Nobel de la paix en 1997 pour son action au sein de la campagne internationale pour interdire les mines antipersonnel et a reçu au fil des années une reconnaissance internationale. Aujourd'hui, HI possède une variété de champs d'action (urgences humanitaires, développement international inclusif, réduction de la violence armée) et est présente dans près de 60 pays.

La personne responsable du développement philanthropique de HI Canada complètera une équipe canadienne chevronnée et collaborera avec des homologues de la Fédération HI pour atteindre des objectifs ambitieux.

Résumé des fonctions

Sous la supervision de la directrice générale de HI Canada, la personne responsable du développement philanthropique travaille à l'élaboration et à la mise en œuvre d'une stratégie pour obtenir des dons majeurs (entreprises, individus, fondations privées). La

personne est responsable d'établir et de maintenir les relations avec les donateurs de haut niveau, elle consolide et approfondit les appuis existants et suscite de nouveaux appuis à travers le Canada.

Principales tâches et responsabilités

Stratégie

- Élaborer un plan triennal et mettre en œuvre une stratégie annuelle ambitieuse en matière de développement philanthropique, alignée sur les objectifs de l'organisation et tenant compte des opportunités externes.
- Développer et entretenir des relations de haut niveau avec des donateurs majeurs, anticiper les tendances du secteur philanthropique et adapter les stratégies en conséquence.
- Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie dons majeurs de HI Canada et du réseau HI.

Développement philanthropique

- Planifier, suivre et améliorer le plan de mise en œuvre de la stratégie de développement philanthropique annuel;
- Développer les relations avec des donateurs actuels et potentiels, pouvant faire un don majeur immédiat, planifié ou mixte;
- Rechercher et identifier de nouvelles sources potentielles de dons majeurs (individus, fondations privées, entreprises) et les faire progresser dans le continuum d'engagement des donateurs, de l'étape de la recherche à celle de la fidélisation, de la sollicitation, du don lui-même, de la reconnaissance;
- Mobiliser les autres membres de l'équipe canadienne, les homologues de la Fédération HI, les membres du conseil d'administration et du conseil des gouverneurs de HI Canada, et toutes autres personnes susceptibles d'influencer positivement les sollicitations afin de consolider l'engagement des donateurs;
- Contribuer à la préparation de la documentation pour chaque approche : bâtir un profil philanthropique, rédiger les propositions, lettres, fiche de projet, etc.;
- Contribuer à l'application des gestes de reconnaissance appropriés (notamment la supervision des remerciements et l'émission des reçus fiscaux), à la préparation et à l'envoi des rapports d'impact pour chaque donateur;

- Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie de marketing digital pour l'acquisition de donateurs, en collaborant avec les équipes internes pour optimiser les campagnes et maximiser l'engagement des donateurs et sympathisants;
- Optimiser les occasions de rayonnement pour cibler les donateurs potentiels de haut niveau;
- Travailler en collaboration avec la personne responsable des communications, notamment sur les communications en lien avec la collecte de fonds.

Leadership

- Encadrer, mobiliser et inspirer votre équipe pour qu'elle atteigne les objectifs convenus, en assurant des suivis réguliers et en veillant à leur engagement et performance;
- Suivre l'atteinte des objectifs de collecte de fonds et en rendre compte régulièrement à la direction ainsi qu'au conseil d'administration, en fournissant des analyses et recommandations stratégiques;
- Gérer le budget du développement philanthropique, y compris la planification et les prévisions, conformément aux procédures financières de l'organisation;
- Représenter et positionner l'organisation lors d'événements et de réunions externes pertinents.

Qualifications et compétences

- Scolarité: Diplôme en administration, marketing, communications, relations publiques, sciences humaines.
- Expérience: Au moins 5 ans d'expérience dans une organisation caritative ou à but non lucratif, en tant que responsable d'un portefeuille de dons majeurs.
- Connaissance du domaine: Maîtrise des meilleures pratiques de développement philanthropique, connaissance du marché philanthropique canadien (en particulier à Montréal et Toronto), capacité de gérer un projet et un budget.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office, facilité à utiliser une base de données philanthropique, connaissance des plateformes numériques de collecte de fonds (sociofinancement, paiements en ligne, etc.)
- Habiletés linguistiques: Maîtrise à l'oral et à l'écrit du français et de l'anglais.
- Atouts: Diplôme en philanthropie, maîtrise d'une troisième langue, expérience dans le milieu humanitaire ou à l'international, accréditation CFRE.

Votre profil

Vous êtes la personne que nous recherchons si vous êtes passionné par les enjeux internationaux et souhaitez contribuer à un impact positif. Vous avez une pensée stratégique et évoluez avec aisance dans un environnement collaboratif impliquant de multiples parties prenantes. Vous êtes autonome, flexible et proactif, vous aimez apprendre et développer de nouvelles compétences. Votre vaste réseau professionnel est un atout que vous saurez mobiliser pour soutenir les objectifs de HI Canada. Enfin vous êtes doté d'un excellent relationnel, vous faites preuve d'optimisme et d'énergie, et vous maîtrisez l'art du tact et de la diplomatie.

POUR POSTULER

Toutes les candidatures et demandes d'information seront traitées dans la plus stricte confidentialité. Veuillez envoyer votre curriculum vitae et une lettre d'intérêt au plus tard le 28 février 2025 à l'adresse électronique suivante : jobs@canada.hi.org

Considérant la diversité comme une véritable richesse, nous invitons les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes en situation de handicap à soumettre leur candidature.

Si vous avez des besoins en matière d'accessibilité (ex : s'assurer que chaque personne du comité d'entrevue utilise un microphone, s'assurer de montrer ses lèvres, privilégier un certain mode de communication) n'hésitez pas à nous en faire part. Nos bureaux sont situés à la Maison du développement durable et sont accessibles pour les personnes à mobilité réduite.

Seules les candidatures retenues pour une entrevue seront contactées.

POUR EN SAVOIR PLUS

Humanité & Inclusion Canada: [Humanité & Inclusion | Humanité & Inclusion Canada](#)

Humanité & Inclusion (Fédération): [Handicap International - Humanity & Inclusion | HI](#)